

# Kirkens Korshær Horsens

Årsregnskab 2021



Adresse: Borbjergade 8, 8700 Horsens  
CVR: 35707751

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4
Virksomhedsoplysning.....	7
Ledelsesberetning .....	8
Anvendt regnskabspraksis.....	10
Resultatopgørelsen.....	10
Balance .....	10
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2021 .....	11
Balance 31. december 2021 .....	12
Note 1 Direkte udgifter.....	13
Note 2 Indirekte udgifter .....	13
Note 3 Øvrige udgifter .....	13
Note 4 Lokale udgifter .....	13

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2021 for Kirkens Korshær Horsens.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er årsregnskabet udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Horsens, den 9. marts 2022

### Ledelsen

\_\_\_\_\_  
Korshærsleder Kirstine Madsen

\_\_\_\_\_  
Tina Aabenhus

### Tegningsberettigede

\_\_\_\_\_  
Chef for Kirkens Korshær Jeanette Bauer

\_\_\_\_\_  
Økonomichef Henriette Ravn

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til ledelsen i Kirkens Korshær Horsens

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshær Horsens for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, d. 9. marts 2022

## Redmark

GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB  
CVR-nr. 29 44 27 89

Jakob Westerdahl

*Statsautoriseret revisor*  
MNE31449

## Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær Horsens

Adresse

Borgergade 8, 8700 Horsens

Telefon:

75613977

E-Mail:

[Horsens@kirkenkorshaer.dk](mailto:Horsens@kirkenkorshaer.dk)

CVR:

35707751

Regnskabsår:

1. januar – 31. december 2021

Daglige ledelse:

Kirstine Madsen

Revision

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab

Sommervej 31C

8210 Aarhus V

CVR 29442789

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Varmestuedrift. Mellem 20 – 60 brugere kommer dagligt og får morgenmad og varm middagsmad.

Der er åbent mandag – lørdag kl. 9 – 14.00.

Brugerne er hjemløse og/eller misbrugere og psykisk syge.

Der er mulighed for at få bad, varmt tøj, soveposer m.m. Der er medarbejdere, der hjælper med alt lige fra NemId til personlige problematikker.

Vi har også i det forgangne år prioriteret det sygepleje- og sundhedsfaglige arbejde med brugerne på varmestuen.

Derudover samarbejde med lokalsamfundet, såsom arrest, sygehus, jobcenter, borgerservice, kommunens gadeplansmedarbejdere, boligforeninger m.m.

Der fejres fødselsdage, højtider, afholdes af begravelse. I sommerperioden arrangeres sommerlejr samt enkelte éndagsudflugter.

I 2020 startede vi familiekлуб, hvor nu 7 udsatte børnefamilier mødes én gang om ugen i varmestuens lokaler efter lukketid. Der er erhvervet en kolonihave til familiekлубens aktiviteter. I sommerhalvåret mødes familierne i kolonihaven.

Et kreativt værksted på 1. sal er blevet etableret. Her kommer ca. 10 frivillige ugentligt og kreerer unikvarer til salg.

Kirkens Korshær har en plads i Udsatterådet og er dermed medvirkende til at præge den sociale politik der bliver ført i Kommunen.

Tove Hansen er fortsat formand for korshærsrådet og korshærsrådet består nu af: Tove Hansen, Peter Stentoft, Ane Helgestad Bjerregaard, Kasper Fasdal, Helle Bohn Jochumsen, Jan Brauner, Dorthe Mine Sandholt og Kirstine Madsen.

I 2020 fik vi etableret et Advisery Board. Formålet med Advisery Boardet er at styrke Kirkens Korshærs sociale arbejde i Horsens, ved at rådgive om inddragelse af erhvervsliv, private og offentlige interessenter.

Der har i årets løb været afholdt fire møder i Advisery Boardet.

I korshærsugen (uge 41) afholdt vi en velgørenhedsmiddag på Jørgensens Hotel i Horsens. Det var en stor succes med 100 betalende gæster og en flot auktion, som tilsammen indbragte ca. 211.000 kr. Langt over forventning.

Corona har præget året. Dog har vi kunnet undgå at lukke varmestuen.



### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Vi har i løbet af året fået en del midler fra socialministeriets ”oplevelsespulje.” Det har betydet, at vi har kunnet ”forkæle” brugerne på varmestuen og familiearbejdet med bl.a. oplevelser og restaurantbesøg.

I 2021 har vi fået ny sygeplejerske og ansat en ekstra varmestuedarbejder på 32 timer. Ligesom der er ansat lørdagsvikarer til aflastning for det faste personale.

Sundhedstilbuddet, finansieret af Trygfonden kører fortsat med god succes.

Vi arbejder fortsat på at kunne byde ind med nye løsninger omkring ”Housing First”, d.v.s. botilbud/hjælp og støtte til hjemløse.

De indsamlede midler fra velgørenhedsmiddagen på 211.000 kr. hensættes til dette formål. Årets resultat anses for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke økonomien i 2021.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Horsens bestående af varmemestuen i Klosterstræde. Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Resultatopgørelsen**

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb. Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser optages i resultatopgørelsen, såfremt levering og fakturering har fundet sted inden årets udgang.

Indtægter fra indsamlinger, arv og gaver, indtægtsføres på indbetalingstidspunktet.

Formålsbestemt arv og gaver indtægtsføres i takt med afholdelsen af de formålsbestemte aktiviteter.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

### **Balance**

#### **Anlægsaktiver**

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Reservationer**

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

#### **Skat af årets resultat**

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

#### **Gældsforpligtelser**

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der hensættes til ferieforpligtigelse.

#### **Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser**

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

## Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2021

		2020	
		<u>1.000 kr.</u>	
<b>Indtægter</b>			
<b>Note</b>	<b>Gaver og bidrag</b>		
	Gaver	101.400	98
	Formålsbestemte gaver	751.350	453
	Korshærsugen	209.485	91
	Salg af forplejning	155.265	118
	Kirke-/meningshedsstøtte	77.724	34
	Husforbi	364.307	144
	Driftsstøtte	334.589	648
	Tilskud fra kommuner	966.500	851
	PUF midler	136.823	63
	Socialministeriet	790.842	329
	Øvrige indtægter (T/L samt momscompensation)	<u>90.039</u>	<u>123</u>
	<b>Indtægter ialt</b>	<b><u>3.978.324</u></b>	<b><u>2.952</u></b>
<b>Udgifter</b>			
	Lønninger	2.037.654	1.572
1	Direkte udgifter	699.578	513
2	Indirekte udgifter	102.619	100
3	Øvrige udgifter	306.567	95
4	Lokaleudgifter	468.565	534
	Henlagt af årets resultat til projekter	211.070	125
	Årets over-/underskud overført til næste år	<u>152.271</u>	<u>12</u>
	<b>Udgifter ialt</b>	<b><u>3.978.324</u></b>	<b><u>2.952</u></b>

**Balance 31. december 2021**

		2020
		<u>1.000 kr.</u>
Note <b>Aktiver</b>		
Debitorer	342.514	59
Mellemregning med Fælleskassen	639.496	348
Forudbetaling/depositum	170.004	227
Likviditet	<u>865.030</u>	<u>811</u>
<b>Aktiver ialt</b>	<b><u>2.017.044</u></b>	<b><u>1.446</u></b>
<b>Passiver</b>		
Egenkapital	814.249	802
Hensættelse renovering/projekter	586.070	275
Resultat 2021	<u>152.271</u>	<u>12</u>
	<b><u>1.552.590</u></b>	<b><u>1.089</u></b>
Kreditorer	135.309	90
Ferieforpligtigelse	167.872	209
Mellemregning Kirkens Korshær Aarhus	100.000	0
Skyldig SKAT	<u>61.273</u>	<u>58</u>
	<b><u>464.454</u></b>	<b><u>357</u></b>
<b>Passiver ialt</b>	<b><u>2.017.044</u></b>	<b><u>1.446</u></b>

### Note 1 Direkte udgifter

Varekøb forplejning m.m.	189.603
Driftsudgifter	40.426
Materialer/værksted	3.397
Understøttelse af brugere	15.437
Bruger- og varekørsel	6.878
Opsøgende arbejde	24
Beskæft., underh., undervisning	64.748
Andre brugerudgifter	2.892
Hus Forbi	289.902
Familiearbejde	27.633
Julehjælp/-aktiviteter	8.217
Lejr-/ferieaktiviteter	48.162
Udflugtsaktiviteter	<u>2.258</u>
	<u>699.578</u>

### Note 2 Indirekte udgifter

Kompetenceudvikling	47.106
Abonnementer og kontingenter	49.843
Kampagne og PR	30.312
Forsikringer Arbejdsskade og Erhvervsansvar	17.303
Andet	<u>-1.050</u>
	<u>102.619</u>

### Note 3 Øvrige udgifter

Medarbejdertransport	9.226
Frivillighedspleje	45.788
Administration	50.701
Revision	30.625
Renter	154
Diverse udgifter	20.074
Fordelt administration	<u>150.000</u>
	<u>306.567</u>

### Note 4 Lokale udgifter

Husleje (netto)	280.231
Energiomkostninger	116.528
Inventar inkl. vedligeholdelse	12.356
Løsøre- og bygningsforsikring	769
Vedligehold bygning (indvendig og udvendig)	7.326
Rengøring (løn, sæbe m.m.)	10.000
Øvrige	<u>41.355</u>
	<u>468.565</u>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kirstine Madsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ledelsen

Serienummer: CVR:35707751-RID:63487794

IP: 93.166.xxx.xxx

2022-03-09 13:16:37 UTC

NEM ID 

## Tina Aabenhus

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ledelsen

Serienummer: CVR:15537728-RID:80642219

IP: 62.107.xxx.xxx

2022-03-10 10:19:31 UTC

NEM ID 

## Jeanette Ellen Bauer

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Hovedkontoret

Serienummer: PID:9208-2002-2-840092747322

IP: 2.109.xxx.xxx

2022-03-11 10:15:00 UTC

NEM ID 

## Henriette Kaas Thomsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Hovedkontoret

Serienummer: PID:9208-2002-2-774523053924

IP: 2.109.xxx.xxx

2022-03-11 11:01:43 UTC

NEM ID 

## Jakob Westerdahl

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:29442789-RID:36260223

IP: 40.113.xxx.xxx

2022-03-11 11:25:32 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 70UMX-L3JHJ-SXGD4-ZTEYG-I57FX-G0WCO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>