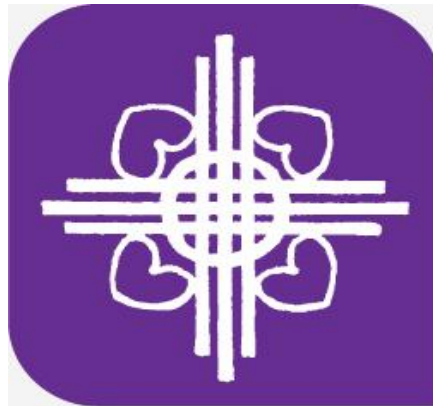


Kirkens Korshær Helsingør

Årsregnskab 2020



Stubbedamsvej 10, 3000 Helsingør

CVR 11763170

helsingor@kirkenskorshaer.dk

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2020	11
Balance 31. december 2020	12
Note 1 Andre indtægter	13
Note 2 Direkte udgifter	13
Note 3 Indirekte udgifter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2020.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Helsingør den 7. april 2021

I ledelsen

Jette Nørgaard Rosenkrantz

Leder af Kirkens Korshærs varmetue og botilbud Stubben, Helsingør

I Korshærsrådet og Tegningsberettiget

Chef for Kirkens Korshær Helle Christiansen

Økonomichef Henriette Ravn

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Kirkens Korshær Helsingør

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshær Helsingør for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser

er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, d. 7. april 2021

Redmark

STATSAUTORISRET REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32116

Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær Helsingør
Adresse Stubbedamsvej 10, 3000 Helsingør

Telefon: 49201082

CVR: 11763170
Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2020

Daglige ledelse: Jette Nørgaard Rosenkrantz

Revision Redmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg
CVR 29442789

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Kirkens Korshærs varmetue og botilbud Stubben

Stubbens beboere og brugere i varmetuen er kendetegnet ved at mange har komplekse og overlappende psykosociale problemstillinger, som kan vise sig indenfor både hjemløshed, misbrug samt fysiske- og psykiske lidelser. Flere er sårbare og kender til ensomhed og mistro og kan derfor fremstå som udsatte mennesker.

Stubben har åbent i varmetuen fra mandag til fredag, hvor de primære aktiviteter er at støtte og dække basale behov som at tilbyde måltider, mulighed for bad, udlevering af tøj, soveposer o.l., samt at yde rådgivning og støtte til dagliglivets udfordringer – herunder støtte til kommunalt samarbejde. At være et fællesskab- og et tilbud, som en mulighed for at høre til et sted.

Vi indgår på forskelligvis samarbejde med Helsingør Kommune – både økonomisk samt social- og sundhedsfagligt.

Modtagelse af bidrag/donationer samt indsamlinger på forskelligvis har et væsentligt fokus.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Hvad er der sket i årets løb? Hvor er der sket noget andet end forventet og hvordan har det påvirket økonomisk?

Sidste års ledelsesberetning sluttede med *”At gå ind i 2020 med et budgetteret underskud på 625.000 kr. kalder på løbende opmærksomhed på indtægter og udgifter i 2020. Det vurderes, at driften kan fortsætte ud fra stedets nuværende økonomiske status i 2020.”* Ut har haft en skærpet opmærksomhed på både indtægter, udgifter og drift således at vi er kommet så godt som muligt igennem 2020.

Vi har hele året modtaget fast månedligt driftstilskud fra Kirkens Korshær på 69.250 kr. ud fra fordelingsnøgle, hvilket betyder at der har kunne budgetteres med dette beløb fremfor et variabel beløb fra genbrugsbutikkerne som tidligere år. Driftsstøtten er blevet reduceret med de centralt ansøgte fonde og offentlige bevillinger, som er blevet tildelt Helsingør fra Fælleskontoret. De drejer sig om kr. 129.511 fra Augustinus Fonden og kr. 83.658 fra Social og Indenrigsministeriets bevillinger.

Med henblik på at reducere underskuddet i løbet af 2020 er personalegruppen blevet reduceret med en fuldtids medarbejder, som fratrådte med udgangen af maj 2020. Der har tillige været stigninger i opholdsbetalingen for de 11 beboere pr. 1. juli samt prisstigninger på forplejning i varmetuen pr. 1. juli såvel som der i år er søgt flere forskellige formålsbestemte puljer.

Ingen havde forventet et så anderledes år på grund af Covid19. På baggrund af bl.a. medieomtale har vi modtaget flere større donationer såvel som vi på forskelligvis har gjort opmærksom på at vores sociale arbejde under Covid19 koster, hvilket betyder, at vi har modtaget flere mindre donationer og nogle enkelte større donationer i denne sammenhæng. Samtidig har Covid19-restriktioner også medført, at vi har holdt anderledes åbent på forskellige tidspunkter i løbet af året, bragt mad mv., og nogle brugere har på grund af frygt og ængstelse isoleret sig, så der i perioder har været lavere salg af forplejning end under normale forhold.

Vores MobilePay nummer er i 2020 blevet nævnt, kendt og benyttet i flere sammenhænge, hvilket formentlig har været positivt medvirkende til en nemmere og hurtigere adgang til at bidrage økonomisk via MobilePay.

Med ansættelse af en ny kok er der et fornyet fokus på donationer i form af naturalier.

Disse forskellige tiltag betyder for regnskabsåret afslutning, at det budgetteret underskud er reduceret med 466.000 kr. således at året afsluttes med et underskud på 158.956 kr.

I løbet af året har der været behov for at trække 260.000 kr. på mellemregningskontoen for at dække lønudgifter og betaling til SKAT. Samtidig har vi modtaget 48.000 kr. i Tips og Lottomidler, som er sat ind på denne konto. Ved årets afslutning lyder mellemregningskontoen på 934.000 kr. og vores egenkapital lyder på 1,19 mil. ved årets udgang.

Der er nu lagt et stramt budget for 2021 således at regnskabet for 2021 kan forventes at balancere, hvis nogenlunde samme gaveindtægter kommer ind i 2021. Covid 19 har i 2020 udløst flere donationer, som man ikke nødvendigvis kan forvente i kommende år. Der er tillige udarbejdet overslagsbudgetter for 2022 og 2023. Det vurderes, at driften kan fortsætte ud fra stedets nuværende økonomi.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, der har væsentlig påvirkning på økonomien efter regnskabsårets afslutning.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Helsingør „byarbejdet“.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Indtægtsgrernerende aktivitet i genbrugsbutikkerne opgøres overskuddet under indtægter.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

Balance

Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Reservationer

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.
Der hensættes til ferieforpligtigelse.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2020

		2020	2019
	Indtægter		
Note	Gaver og bidrag	258.558	250.194
	Formålsbestemte gaver	274.067	0
	Landsindsamling	15.632	24.736
	Kirke-/menighedsstøtte	16.921	32.375
	Salg af forplejning og ophold	437.969	417.927
	Overskud Butikker	0	608.032
	Tilskud fra kommuner	300.000	300.000
	Driftsstøtte fra Kirkens Korshær	618.022	0
	PUF	0	87.285
	Socialministeriets akutpuljer	83.658	0
1	Andre indtægter	57.595	75.194
	Indtægter ialt	<u>2.062.422</u>	<u>1.795.743</u>
	Udgifter		
	Lønninger	1.852.944	1.962.977
2	Direkte udgifter	117.905	124.109
3	Indirekte udgifter	101.565	159.914
	Lokaleudgifter	148.964	199
	Årets overforbrug	<u>-158.956</u>	<u>-497.226</u>
	Udgifter ialt	<u>2.062.422</u>	<u>1.795.743</u>

Balance 31. december 2020

	2020	2019
Note Aktiver		
Mellemregning med Fælleskassen	934.629	1.194.982
Depositum	68.630	117.920
Debitor	22.437	195.254
Likviditet	<u>393.436</u>	<u>135.588</u>
Aktiver ialt	<u>1.419.132</u>	<u>1.643.744</u>
Passiver		
Egenkapital primo	1.346.238	1.843.464
Årets resultat	<u>-158.956</u>	<u>-497.226</u>
Egenkapital ultimo	<u>1.187.282</u>	<u>1.346.238</u>
Kreditorer	20.607	15.938
Ferieforpligtigelse	158.821	227.982
Skyldig SKAT	52.422	53.586
	<u>231.850</u>	<u>297.506</u>
Passiver ialt	<u>1.419.132</u>	<u>1.643.744</u>

	2020	2019
Note 1 Andre indtægter		
Tips og lotto	48.225	44.697
Momskompensation	<u>9.370</u>	<u>30.497</u>
	<u>57.595</u>	<u>75.194</u>
Note 2 Direkte udgifter		
Varekøb, forplejning m.m.	98.137	105.952
Understøttelse af brugere	8.531	6.371
Beskæft., underh., undervisning	8.924	11.673
Diverse	0	113
Aktiviteter	<u>2.313</u>	<u>0</u>
	<u>117.905</u>	<u>124.109</u>
Note 3 Indirekte udgifter		
Transport	5.312	848
Kompetanceudvikling	3.250	6.900
Frivillighedspleje	4.487	1.864
Supervision og krisehjælp	9.350	1.800
Forsikring	25.976	46.010
Abonnementer	11.817	10.296
Administration	22.973	21.245
Revision	15.938	23.838
Andre omkostninger	<u>2.462</u>	<u>47.114</u>
	<u>101.565</u>	<u>159.914</u>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Christiansen

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: PID:9208-2002-2-339606579861

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-04-08 08:54:18Z

NEM ID 

Henriette Kaas Thomsen

Økonomichef

Serienummer: PID:9208-2002-2-774523053924

IP: 2.109.xxx.xxx

2021-04-08 14:53:18Z

NEM ID 

Jette Nørgaard Rosenkrantz

Forhenværende leder af Helsingør

Serienummer: PID:9208-2002-2-670791844094

IP: 93.178.xxx.xxx

2021-04-12 20:20:38Z

NEM ID 

Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:38429135

IP: 40.113.xxx.xxx

2021-04-13 06:10:42Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7EQ4M-HZKZN-JQ42-SN7VI-NKO3Y-JXP17

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>