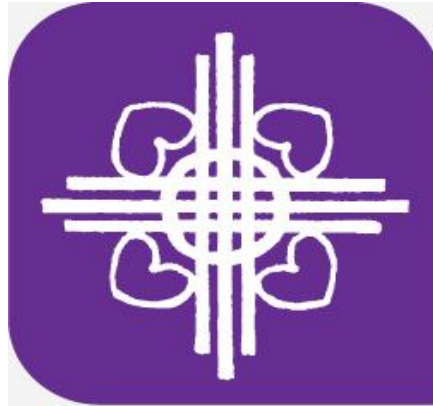


# Kirkens Korshær Helsingør

Årsregnskab 2021



Stubbedamsvej 10, 3000 Helsingør

CVR 11763170

[helsingor@kirkenskorshaer.dk](mailto:helsingor@kirkenskorshaer.dk)

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring .....	4
Ledelsesberetning .....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2021 .....	10
Balance 31. december 2021 .....	11
Note 1 Andre indtægter .....	12
Note 2 Direkte udgifter .....	12
Note 3 Indirekte udgifter .....	12

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2021.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Helsingør den 21. marts 2022

### I ledelsen

---

Line Pinstруп

Leder af Kirkens Korshærs varmestue og botilbud Stubben, Helsingør

### I Korshærsrådet og Tegningsberettiget

---

Chef for Kirkens Korshær Jeanette Bauer

---

Økonomichef Henriette Ravn

## **Den uafhængige revisors erklæring**

### **Til ledelsen i Kirkens Korshær Helsingør**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshær Helsingør for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser

er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21. marts 2022

## **Redmark**

GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB  
CVR-nr. 29 44 27 89

**Darnell Vagnild**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 32116

## Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær Helsingør  
Adresse Stubbedamsvej 10, 3000 Helsingør

Telefon: 49201082

CVR: 11763170  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2021

Daglige ledelse: Line Pinstруп

Revision Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 76  
2000 Frederiksberg  
CVR 29442789

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

#### Kirkens Korshærs varmemstue og bofællesskab Stubben

Stubbens beboere og brugere i varmemstuen er kendetegnet ved, at stå i mange forskellige udfordrende livssituationer. For mange er der tale om psykisk sårbarhed, hjemløshed, misbrug og fysiske problematikker. Flere er sårbare, oplever ensomhed og mistro og befinder sig i en udsat situation.

Stubbens varmemstue har åbent fra mandag til fredag kl. 8.30-15.00. De primære aktiviteter er at støtte op om og dække basale behov, som nærende måltider, mulighed for bad, udlevering af tøj, soveposer mm. samt at yde socialfaglig rådgivning og støtte til dagliglivets udfordringer. En anden vigtig mission for Stubben er at være et rummeligt fællesskab- og et netværkshus, for både brugere og beboere.

På Stubben bor 11 mennesker midlertidigt. Alle 11 er på forskellig vis, på vej fra hjemløshed til egen bolig. Stubbens opgave er at støtte op om den enkeltes proces, frem mod egen bolig. Det kan være man først skal arbejde med sit misbrug, sit forsørgelsesgrundlag, sit netværk osv. før man er klar til at flytte i egen lejlighed. Der er ikke en specifik tidsmæssig ramme for opholdet på Stubben, men for alle gælder, at rammen er at man har et ønske om at arbejde på de forandringer som skal til og at man er bekendt med at opholdet er midlertidigt.

Stubben indgår på forskellig vis samarbejde med Helsingør Kommune – både økonomisk samt social- og sundhedsfagligt. Derudover deltager Stubben i udviklingsprojekter både lokalt og nationalt i Kirkens Korshær eller i samarbejde med lokale partnere, i det omfang det er relevant og muligt.

#### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

2021 har i høj grad været påvirket af leder- og personaleskifte på Stubben. 3 ud af 4 medarbejdere er nye og det har betydet at fokus, gennem store dele af året, har været på hverdag og på at opretholde åbning af varmemstuen og support til husets beboere. Af arrangementer og aktiviteter ud over hverdagen, kan nævnes uge 41, hvor vi afholdt en række arrangementer i anledning af Kirkens Korshærs; "Hjem for Hjemløse-ugen". Formålet med ugen var at samle penge ind og sætte spot på hjemløses vilkår. Trods de mange forandringer i huset, har man gennem hele året haft fuld "booket" i bofællesskabet og vi lander alt i alt, tilnærmelsesvis på budget. Endda med et lille overskud i stedet for det forventede budgetterede underskud. Derudover er det relevant at pege på at vi netop, som følge af de personalemæssige forandringer, har brugt næsten 100 % ekstra på vikarkontoen. Det er desuden relevant og måske interessant, at pege på at vi, de mange forandringer i og omkring huset til trods, er lykkedes med en næsten 100% stigning i donationer og gaver, end i udgangspunktet forventet.

#### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet nogen begivenheder, der har væsentlig påvirkning på økonomien siden 31/12-2021.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Helsingør „byarbejdet“.

### **Resultatopgørelsen**

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Indtægtsgenererende aktivitet i genbrugsbutikkerne opgøres overskuddet under indtægter.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

### **Balance**

#### **Anlægsaktiver**

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Reservationer**

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

#### **Skat af årets resultat**

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

#### **Gældsforpligtelser**



Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.  
Der hensættes til ferieforpligtigelse.

#### **Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser**

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

## Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2021

		2021	2020
	<b>Indtægter</b>		
<b>Note</b>	Gaver og bidrag	189.361	258.558
	Formålsbestemte gaver	0	274.067
	Landsindsamling	0	15.632
	Kirke-/menighedsstøtte	8.224	16.921
	Salg af forplejning og ophold	526.666	437.969
	Tilskud fra kommuner	305.000	300.000
	Driftsstøtte fra Kirkens Korshær (Genbrug)	652.212	618.022
	Socialministeriets akutpuljer	239.761	83.658
1	Andre indtægter	62.004	57.595
	<b>Indtægter ialt</b>	<b><u>1.983.228</u></b>	<b><u>2.062.422</u></b>
	<b>Udgifter</b>		
	Lønninger	1.686.330	1.852.944
2	Direkte udgifter	113.239	117.905
3	Indirekte udgifter	108.819	101.565
	Lokaleudgifter	39.167	148.964
	Årets underforbrug(+)/overforbrug (-)	<u>35.673</u>	<u>-158.956</u>
	<b>Udgifter ialt</b>	<b><u>1.983.228</u></b>	<b><u>2.062.422</u></b>

**Balance 31. december 2021**

	2021	2020
<b>Note Aktiver</b>		
Mellemregning med Fælleskassen	969.425	934.629
Depositum	68.630	68.630
Debitor	15.556	22.437
Likviditet	<u>483.683</u>	<u>393.436</u>
<b>Aktiver ialt</b>	<b><u>1.537.294</u></b>	<b><u>1.419.132</u></b>
<b>Passiver</b>		
Egenkapital primo	1.187.282	1.346.238
Årets resultat	<u>35.673</u>	<u>-158.956</u>
Egenkapital ultimo	<b><u>1.222.955</u></b>	<b><u>1.187.282</u></b>
Kreditorer	141.436	20.607
Ferieforpligtigelse	162.276	158.821
Skyldig SKAT	10.626	52.421
	<b><u>314.338</u></b>	<b><u>231.849</u></b>
<b>Passiver ialt</b>	<b><u>1.537.294</u></b>	<b><u>1.419.132</u></b>

	2021	2020
<b>Note 1 Andre indtægter</b>		
Tips og lotto	43.052	48.225
Momskompensation	<u>18.952</u>	<u>9.370</u>
	<u>62.004</u>	<u>57.595</u>
<b>Note 2 Direkte udgifter</b>		
Varekøb, forplejning m.m.	106.411	98.137
Understøttelse af brugere	8.286	8.531
Beskæft., underh., undervisning	714	8.924
Diverse	0	0
Aktiviteter	<u>3.250</u>	<u>2.313</u>
	<u>118.661</u>	<u>117.905</u>
<b>Note 3 Indirekte udgifter</b>		
Transport	0	5.312
Kompetanceudvikling	0	3.250
Frivillighedspleje	1.975	4.487
Supervision og krisehjælp	2.200	9.350
Forsikring	14.958	25.976
Abonnementer	31.272	11.817
Administration	35.768	22.973
Revision	16.688	15.938
Andre omkostninger	<u>5.958</u>	<u>2.462</u>
	<u>108.819</u>	<u>101.565</u>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Line Pinstrup Andersen

Leder af Kirkens Korshærs varmestue og botilbud Stubben, Helsingør

Serienummer: PID:9208-2002-2-703043752750

IP: 2.109.xxx.xxx

2022-03-21 13:55:21 UTC

NEM ID 

## Jeanette Ellen Bauer

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: PID:9208-2002-2-840092747322

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-03-21 14:05:16 UTC

NEM ID 

## Henriette Kaas Thomsen

Økonomichef

Serienummer: PID:9208-2002-2-774523053924

IP: 2.109.xxx.xxx

2022-03-21 19:15:58 UTC

NEM ID 

## Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:38429135

IP: 40.113.xxx.xxx

2022-03-22 07:07:33 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TDSHV-SW4DB-1CUCA-A7BQJ-HG1PI-IBS/WX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>