

Kirkens Korshær Odense

Årsregnskab 2022



Nørregade 48, 5000 Odense C
CVR 25206215

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Virksomhedsoplysning	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelsen	9
Balancen	10
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2022	11
Balance 31. december 2022	12
Note 2 Driftstøtte Kirkens Korshær	13
Note 3 Øvrige offentlige indtægter	13
Note 4 Direkte udgifter	13
Note 5 Indirekte udgifter	13
Note 6 Øvrige udgifter	14
Note 7 Lokale omkostninger	14
Drift af varmestuen Nørregade	15
Drift af varmestuen Bolbro	16
Drift af Harndrup	17
I bolig til halsen	17

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2022.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

København den 3. maj 2023

I ledelsen

Kaj Skjølstrup

Leder af Kirkens Korshær Odense, Byarbejde og varmetuer Nørregade og Bolbro

Tegningsberettigede

Chef for Kirkens Korshær Jeanette Bauer

Økonomichef Henriette Ravn

Den uafhængige revisors erklæring Til ledelsen i Kirkens Korshær Odense

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshær Odense for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kirkens Korshær Odense har foretaget en fordeling af resultatopgørelsens poster mellem aktiviteter på siderne 15-17. Denne fordeling har ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 3. maj 2023

Redmark

GODKENDT REVISIONSPARTNERSKAB
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32116

Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær Odense
Adresse Nørregade 48, 5000 Odense C

Telefon: 66129242

CVR: 25206215
Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2022

Daglige ledelse: Kaj Skjølstrup

Revision Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg
CVR 29442789

Ledelsesberetning

Kirkens Korshær i Odense driver varmetuerne i Nørregade og Bolbro, samt byarbejde med udgangspunkt i huset i Nørregade.

Kirkens Korshærs byarbejde

Byarbejde står for fællesspisninger, korshærgudstjenester, korshæspræstens arbejde med videre.

Byarbejde står for indsamlinger, information om korshærens arbejde, kontakt til kirker, sognekredse og andre foreningsaktiviteter.

Fælles for Kirkens Korshærs varmetuer

Varmetuerne er tilbud til mennesker, som er socialt udsatte med komplekse problemer.

Varmetuerne tilbyder rum for samvær, samtale og mad.

På varmetuerne foregår meget socialt arbejde, som samlet set har til formål at gøre livet lidt lettere for det enkelte menneske, så det måske får overskud til at ændre ting i sit liv.

Varmetuen i Bolbro betales af Odense kommune, som også stiller lokaler til rådighed. I 2022 faldt økonomien på plads i forbindelse med ombygning og tilbygning på Stadionvej. Håndværkerne er i fuld gang og det forventes at vi kan flytte til nye lokaler i sommeren 2023.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

2022 blev året hvor Covid-19 fik meget lidt indflydelse på vores aktiviteter. Vi har i året gennemført mange aktiviteter og fællesspisningerne er tilbage som i gamle dage.

2022 var første hele år med vores projekt „I bolig til halsen“ IBTH. I dette projekt har vi ansat en medarbejder, som er tilknyttet varmetuerne i Nørregade og Bolbro. Denne medarbejder hjælper brugere, som får en bolig og ikke har andre til at hjælpe med flytning og indretning. En anden opgave er at hjælpe brugere der har en bolig, hvor de har svært ved at overskue det. Opgaven er at hjælpe til at gøre boligen til et hjem.

Første år har ca 30 brugere fået hjælp fra projektet i minde eller stor grad.

Første halvår i 2022 havde vi penge til oplevelser fra Socialministeriet. Det har betydet at vi har kunnet lave forskellige aktiviteter, både ud af varmetuerne og i særdeleshed i varmetuerne. En del af pengene er brugt til at bestille mad fra forskellige resturenter til fællesspisninger.

I varmetuen i Nørregade er der ikke sket ændringer i medarbejdergruppen.

I varmetuen i Bolbro er en ny medarbejder fastansat fra først på året.

I begge afdelinger har vi haft brug for vikar dækning i forbindelse med længere varende sygemeldinger efter operationer. I Nørregade havde en medarbejder forlædreorlov og en anden medarbejder er gået på barsel fra 1. September. Det har haft indflydelse på lønforbruget.

Grundlæggende er opgaverne de samme som tidligere, samtidig oplever vi, at der bliver flere opgaver, hvor vi laver socialrådgiver opgaver i forhold til boligfastholdelse, økonomi, Borgerservice, IT (NemID og MitID) osv.

Varmetuerne er i høj grad et tilbud om samvær og samtidig et tilbud, hvor forskelligartet hjælp er meget tilgængeligt.

Økonomisk har vi i 2022 fået en del ekstra indtægter. Samtidig har vi på flere områder haft færre udgifter, og det har betydet at vi imod forventning har haft et overskud i 2022.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, der har væsentlig påvirkning på økonomien efter regnskabsårets afslutning.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Odense, Nørregade og Bolbro.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes jf. nedenstående praksis. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb. Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær-arbejdet.

For indtægter genereret i genbrugsbutikker er indtægter dog anført efter direkte henførbare udgifter. Indtægterne fra genbrugsbutikkerne indregnes når likvider overføres fra genbrugsbutikken til Fælleskassen.

Indtægter fra indsamlinger og gaver indtægtsføres på indbetalingstidspunktet.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær-arbejdet.

Driftstilskud til byarbejderne fra Fælleskassen er vist særskilt som en indtægt.

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

Balancen

Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Kasse-, bankbeholdninger, legatkapital

Kasse-, bankbeholdninger, legatkapital omfatter likvide beholdninger under Hovedbestyrelsens direkte kontrol samt værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger. Likvide beholdninger, der knytter sig direkte til genbrugsbutikker, er ikke indregnet. Værdipapirerne optages til nominel værdi.

Reservationer

Beløb, der i årets løb af Hovedbestyrelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under formålskapital i balancen.

Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2022

		2022	2021
Indtægter			
Note			
	Testementariske gaver	0	0
1	Salg og private midler	712.224	821.183
	Formålsbestemte gaver	154.948	397.779
2	Intern driftsstøtte fra Kirkens Korshær	1.524.208	1.248.173
	Tilskud fra kommuner	2.998.920	2.982.713
3	Øvrige offentlige tilskud	<u>803.404</u>	<u>507.031</u>
	Indtægter ialt	6.193.704	5.956.879
Udgifter			
	Lønninger	3.904.936	3.207.019
4	Direkte udgifter	966.213	719.964
5	Indirekte udgifter	126.310	89.351
6	Øvrige udgifter	194.964	562.618
7	Lokaleudgifter	656.833	629.055
	Årets overskud	<u>344.447</u>	<u>748.872</u>
	Udgifter ialt	6.193.704	5.956.879

Balance 31. december 2022

	2022	2021
Note Aktiver		
Mellemregning med fælleskassen Kirkens Korshær	2.984.184	2.842.227
Debitorer	194.244	187.634
Forudbetaling/depositum	196.326	196.326
Likviditet	<u>3.755.919</u>	<u>3.161.073</u>
Aktiver ialt	7.130.673	6.387.260
Passiver		
Egenkapital primo	5.331.931	4.583.059
Årets resultat	<u>344.447</u>	<u>748.872</u>
Egenkapital ultimo	5.676.378	5.331.931
Egenkapital Bolbro (tilhører Odense Kommune)	561.339	605.305
Egenkapital Kirkens Korshær Odense	5.186.541	4.726.626
Kreditorer	416.060	155.091
Ferieforpligtigelse	210.438	170.508
Forudmodtaget Odense kommune	<u>827.797</u>	<u>729.730</u>
Passiver ialt	7.130.673	6.387.260

	2022	2021
Note 1 Salg og private midler		
Diverse gaver og donationer	60.069	133.761
Private gaver og gavebreve	164.767	171.124
Kirke og menighedsstøtte	17.682	32.152
Salg af forplejning	175.116	272.634
Husforbi	201.654	186.511
Diverse	<u>92.936</u>	<u>25.000</u>
	712.224	821.182
Note 2 Driftsstøtte Kirkens Korshær		
Driftsstøtte for genbrug	1.801.000	1.801.396
Odense bidrag til Covid-19 besparelser i Kirkens Korshær	0	-553.223
Modregnet Være Gøre Handle 2	<u>-276.792</u>	<u>0</u>
	1.524.208	1.248.173
Note 3 Øvrige offentlige indtægter		
Socialministeriet	712.039	376.456
Øvrige offentlige	33.500	0
Tips og lotto	31.576	80.853
Momskompensation	<u>26.289</u>	<u>49.722</u>
	803.404	507.031
Note 4 Direkte udgifter		
Varekøb, forplejning m.m.	406.733	366.502
Understøttelse af brugere	67.532	25.299
Beskæft., underh., undervisning	52.546	35.924
Korshærspræst	129.948	81.072
Husforbi	159.680	147.817
Udflugtsaktiviteter	133.953	0
Aktiviteter	<u>15.821</u>	<u>63.350</u>
	966.213	719.964
Note 5 Indirekte udgifter		
Kompetanceudvikling	42.202	2.893
Frivillighedspleje	28.730	28.593
Supervision og krisehjælp	11.250	16.410
Abonnementer og licenser	5.572	8.664
PR og Kampagner	2.093	3.450
Forsikring medarbejdere	29.744	23.367
Andre omkostninger	<u>6.719</u>	<u>5.973</u>
	126.310	89.350

Note 6 Øvrige udgifter

Transport	57.012	413.393
Administration	57.732	54.448
Revision	18.688	-1.500
Regionsudgifter	84.000	66.000
Andre omkostninger	<u>-22.468</u>	<u>30.277</u>
	194.964	562.618

Note 7 Lokale omkostninger

Husleje	140.041	128.064
El, vand og varme	121.584	97.036
Inventar	44.460	121.779
Forsikring	4.964	0
Vedligehold	5.120	121.650
Rengøring	148.711	144.667
Større renoveringer	187.969	15.859
Andre omkostninger	<u>3.984</u>	<u>0</u>
	656.833	629.055

Drift af varместuen Nørregade (ikke revideret)

Nørregade 48, 5000 Odense C

Indtægter	2022	2021
Modtaget driftstilskud Odense kommune	1.273.276	1.205.236
Digital adgang Odense Kommune	18.500	
Augustinus Fonden	10.000	0
Tryk Fonden demokati	23.968	
Socialministeriet oplevelser	191.448	239.010
Være- gøre og handle	457.264	
Salg af mad	<u>169.477</u>	<u>190.570</u>
Indtægter i alt	2.143.933	1.634.816
Omkostning		
Lønninger	1.450.602	1.257.620
Varekøb til forplejning	219.924	216.277
Direkte bruger udgifter	169.624	40.296
Kompetenceudvikling, forsikring mv.	55.330	39.221
Transport	4.104	12.031
Administration og revision	33.104	26.041
Ejendomsudgifter	<u>437.409</u>	<u>572.656</u>
Udgifter i alt	2.370.097	2.164.142
Egenfinansiering fra Kirkens Korshærs byarbejde	226.164	529.326

Drift af varместuen Bolbro (ikke revideret)

Højstrupvej 59, 5200 Odense V

Indtægter	2022	2021
Modtaget driftstilskud Odense kommune	1.725.644	1.732.944
Odense Kommune IT	15.000	
Socialministeriet oplevelser	63.328	32.953
Tryk Fonden demokrati	23.968	
Gaver	13.506	
Augustinus Fonden	10.000	
Salg af forplejning	<u>77.140</u>	<u>82.064</u>
Indtægter i alt	1.928.586	1.847.961
Omkostninger		
Lønninger	1.601.448	1.464.427
Varekøb til forplejning	150.872	138.350
Direkte bruger udgifter	71.049	28.151
Kompetenceudvikling, forsikring mv.	53.661	30.128
Transport	15.797	11.686
Administration og revision	16.997	27.613
Ejendomsudgifter *	<u>62.728</u>	<u>74.823</u>
Udgifter i alt	1.972.552	1.775.178
Årets resultat	-43.966	72.783
Egenkapital Bolbro (tilhører Odense Kommune)	561.338	605.305

*Odense kommune betaler husleje, el og varme.

Drift af Harndrup (ikke revideret)

Indtægter	2022	2021
Indtægter i alt	<u>7.794</u>	<u>3.480</u>
Omkostninger		
Lønninger	0	30.452
Forsikring af medarbejdere	0	4.038
Varekøb	397	
Transport	1.103	
Administration	477	477
Ejendomsomkostninger	<u>14.915</u>	<u>51.086</u>
Udgifter i alt	16.892	86.053
Årets resultat	-9.098	82.573

I bolig til halsen (ikke revideret)

Indtægter	2022	2021
§18 Odense Kommune	45.000	
Odense Y'mens	<u>5.000</u>	
Indtægter i alt	50.000	25.000
Omkostninger		
Lønninger	300.186	25.240
Direkte bruger udgifter	18.510	3.190
Administration	<u>9.392</u>	<u>1.234</u>
Udgifter i alt	328.088	29.664
Årets resultat	-278.088	-4.664

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaj Verner Skjølstrup

Leder af Kirkens Korshær Odense, Byarbejde og varmemstuer

Serienummer: CVR:25206215-RID:16055330

IP: 2.111.xxx.xxx

2023-05-04 07:39:49 UTC

NEM ID 

Jeanette Ellen Bauer

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: deca2c8a-b6ac-4845-87d1-0a7b76a9eeb4

IP: 185.107.xxx.xxx

2023-05-06 12:16:09 UTC

Mit  

Henriette Kaas Thomsen

Økonomichef

Serienummer: c9ceb691-d5cc-41aa-a83c-2c125d8dcb46

IP: 2.109.xxx.xxx

2023-05-11 10:33:19 UTC

Mit  

Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:38429135

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-05-11 10:36:32 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0BM8V-WWNSG-4EYKZ-GE553-QX24J-8D8AV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>