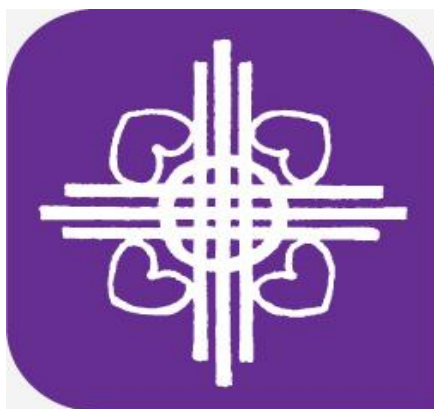


Kirkens Korshær Sønderborg

Årsregnskab 2020



Vøl-Bogade 8 6400 Sønderborg
CVR 14492828

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2020	10
Balance 31. december 2020	11
Note 1 Driftsstøtte fra Kirkens Korshær	12
Note 2 Andre indtægter	12
Note 3 Direkte udgifter	12
Note 4 Indirekte udgifter	12
Note 5 Lokale udgifter	12

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2020.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Sønderborg den 6. maj 2021

I ledelsen

Vivi Ravnskjær Terp

I Korshærsrådet og Tegningsberettiget

Chef for Kirkens Korshær Helle Christiansen

Økonomichef Henriette Ravn

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Kirkens Korshær Sønderborg

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshær Sønderborg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser

er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. maj 2021

Redmark

STATSAUTORISRET REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32116

Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær Sønderborg
Adresse Vøl-Bogade 8, 6700 Sønderborg

Telefon: 74776102

CVR: 14492828

Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2020

Daglige ledelse: Vivi Ravnskjær Terp

Revision Redmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg
CVR 29442789

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Kirkens Korshærs varместue i Sønderborg er både værested, gørested og handlested. Den faglige kvalitet er høj og centralt i den bestræbelse er, at der er en lav tærskel til tilbuddet, anonymt og uden visitation og at det bygger på faglighed og frivillighed. Af tilbud i varместuen kan fx være opfyldelse af basale behov som mad, bad, tøj, hvile og omsorg, desuden samtale, brobygning til det offentlige system, aktivitetet, samarbejde med myndigheder, korshærspræster, relationsarbejde, samarbejde med andre organisationer om fx uddeling af julehjælp, udflugter og småture. Der er nedsat et brugerråd for at sikre empowerment og involvering.

Kirkens Korshærs familiearbejde i Nordborg er et tilbud til udsatte familier, som primært er finansieret via puljemidler. Forældre kan sammen med deres børn komme, og der er fokus på nært og kærligt samspil med børnene. Der er en deltidsansat familiemedarbejder og pædagog tilknyttet familiearbejdet, som har primært fokus på at etablere tillidsfulde relationer for at støtte et mentaliserende samspil. Familierne mødes efter skole og arbejde nogle timer om eftermiddagen uden telefon og andre skærme. De laver lektier, spiller spil, hygger og spiser aftensmad sammen. Der er desuden hvert år en sommerlejr og flere gange årligt udflugter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2020 har varместue- og familiearbejdet været præget af Covid-19. Det har været nødvendigt at søge ekstraordinær støtte hos Sønderborg Kommune, der har bidraget med kr. 300.000 for at undgå at lukke varместuen, udover det ordinære årlige driftstilskud. Det har ligeledes været nødvendigt i en periode at benytte os af hjemsendelsesordningen for at få lønkomensation. Dette grundet de lukkede genbrugsbutikker og de tab, lukningen medførte. Der har derfor i 2020 været besparelser på kr. 400.000 i varместuen i Sønderborg, hvoraf kommunen har bidraget med de kr. 300.000.

I 2020 har det været muligt at ansætte en deltidsfamiliemedarbejder i familiearbejdet i Nordborg grundet puljemidler fra Socialstyrelsen. Puljen finansierer også deltidsfamiliemedarbejderen i 2021.

I 2021 er der fokus på kompetenceudvikling i varместue og familiearbejde. Der er efteruddannelse i De små skridts metode i varместuen og i Mentalisering i familiearbejdet. Der søges løbende nationale puljer og lokale fonde til udvikling af såvel varместue- som familiearbejde.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, der har væsentlig påvirkning på økonomien efter regnskabsårets afslutning.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Sønderborg.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb. Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Indtægtsgenererende aktivitet i genbrugsbutikkerne opgøres overskuddet under indtægter.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

Balance

Anlægsaktiver

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Reservationer

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

Skat af årets resultat

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.

Gældsforpligtelser

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.
Der hensættes til ferieforpligtigelse.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2020

		2020	2019
	Indtægter		
Note	Gaver og bidrag	211.258	127.050
	Formålsbestemte gaver	135.443	0
	Landsindsamling	0	3.577
	Kirke-/menighedsstøtte	11.186	18.594
	Salg af forplejning og ophold	213.616	306.499
	Husforbi	78.030	54.438
	Overskud Butikker	0	2.463.020
	Tilskud fra kommuner	712.573	198.333
	Udlejning	0	688.307
	Mentorordning	0	33.600
1	Driftsstøtte fra Kirkens Korshær	1.247.100	0
	Drift region syd	660.000	0
	Socialministeriets øvrige	356.825	0
2	Andre indtægter	287.979	272.242
	Indtægter ialt	<u>3.914.010</u>	<u>4.165.660</u>
	Udgifter		
	Lønninger	2.554.584	2.707.631
3	Direkte udgifter	706.399	669.571
4	Indirekte udgifter	449.074	670.496
5	Lokaleudgifter	440.701	608.879
	Årets overforbrug	<u>-236.748</u>	<u>-490.917</u>
	Udgifter ialt	<u>3.914.010</u>	<u>4.165.660</u>

Balance 31. december 2020

	2020	2019
Note Aktiver		
Depositum	94.256	73.356
Aktier Sydbank	13.980	13.980
Kapitalandel Herberget Alberta	15.000	15.000
Mellemregning med Fælleskassen	374.169	300.203
Debitor	8.009	83.446
Likviditet	<u>571.131</u>	<u>221.366</u>
Aktiver ialt	<u>1.076.545</u>	<u>707.351</u>
Passiver		
Egenkapital primo	-1.413.414	-922.497
Lån Kirkenskorshær	1.139.517	0
Årets resultat	<u>-236.748</u>	<u>-490.917</u>
Egenkapital ultimo	<u>-510.645</u>	<u>-1.413.414</u>
Lån Kirkenskorshær	0	1.139.517
Kreditorer	135.130	66.088
Mellemregning med Alberta	608.166	489.329
Depotitum	12.900	75.431
Periodiseret sommerferiehjælp	161.211	0
Arv	210.842	45.000
Ferieforpligtigelse	249.402	248.886
Skyldig SKAT	209.539	56.514
	<u>1.587.190</u>	<u>297.506</u>
Passiver ialt	<u>1.076.545</u>	<u>707.351</u>

	2020	2019
Note 1 Driftsstøtte fra Kirkens Korshær		
Driftsstøtte	2.036.000	0
Besparelse	-400.000	0
Løntilskud og akutpuljer	<u>-388.900</u>	<u>0</u>
	<u>1.247.100</u>	0
Note 2 Andre indtægter		
Tips og lotto	198.850	126.658
Momskompensation	<u>89.129</u>	<u>141.901</u>
	<u>287.979</u>	<u>268.559</u>
Note 3 Direkte udgifter		
Varekøb, forplejning m.m.	416.725	498.331
Understøttelse af brugere	39.700	8.258
Beskæft., underh., undervisning	0	25.755
Husforbi	56.731	52.194
Diverse	1.200	15.595
Julehjælp	71.127	28.138
Aktiviteter	<u>120.916</u>	<u>35.931</u>
	<u>706.399</u>	<u>664.201</u>
Note 4 Indirekte udgifter		
Transport	17.981	36.282
Kompetanceudvikling	98.169	108.396
Frivillighedspleje	12.200	37.873
Supervision og krisehjælp	4.800	8.385
Forsikring	38.405	87.383
Abonnementer	26.714	36.553
Kampagne og PR	24.922	1.571
Administration	196.508	201.707
Revision	29.375	53.625
Andre omkostninger	<u>0</u>	<u>2.297</u>
	<u>449.074</u>	<u>574.072</u>
Note 5 Lokale udgifter		
Husleje	-38.977	-351.653
El, vand og varme	211.904	224.065
Inventar	78.370	53.787
Forsikring	46.841	27.451
Vedligeholdelse	69.409	53.702
Rengøring	39.402	117.913
Øvrige omkostninger	<u>33.752</u>	<u>1.078</u>
	<u>440.701</u>	<u>126.344</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henriette Kaas Thomsen

Økonomichef

Serienummer: PID:9208-2002-2-774523053924

IP: 2.109.xxx.xxx

2021-05-06 15:04:19Z

NEM ID 

Vivi Ravnskjær Terp

Leder af Kirkens Korshær Sønderborg

Serienummer: CVR:14492828-RID:92288534

IP: 37.128.xxx.xxx

2021-05-07 07:28:31Z

NEM ID 

Helle Christiansen

Chef for Kirkens Korshær

Serienummer: PID:9208-2002-2-339606579861

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-05-07 09:22:15Z

NEM ID 

Darnell Vagnild

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:38429135

IP: 40.113.xxx.xxx

2021-05-07 09:27:17Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BIGD7-U1536-ICEFD-NOX5D-5BLHB-LML87

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>