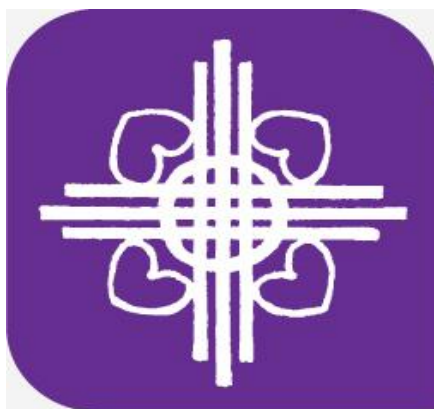


# Kirkens Korshær Sønderborg

Årsregnskab 2021



Vøl-Bogade 8 6400 Sønderborg  
CVR 14492828

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring .....	4
Ledelsesberetning .....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2021 .....	10
Balance 31. december 2021 .....	11
Note 1 Driftsstøtte fra Kirkens Korshær .....	12
Note 2 Andre indtægter .....	12
Note 3 Direkte udgifter .....	12
Note 4 Indirekte udgifter .....	12
Note 5 Lokaleudgifter .....	12

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2021.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Sønderborg den 9. maj 2022

### I ledelsen

---

Vivi Ravnskjær Terp

### I Korshærsrådet og Tegningsberettiget

---

Chef for Kirkens Korshær Jeanette Bauer

---

Økonomichef Henriette Ravn

## **Den uafhængige revisors erklæring**

### **Til ledelsen i Kirkens Korshær Sønderborg**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkens Korshær Sønderborg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af

besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 9. maj 2022

## **Redmark**

GODKENDT REVISIONSPARTNERSKAB  
CVR-nr. 29 44 27 89

**Darnell Vagnild**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 32116

## Virksomhedsoplysning

Kirkens Korshær Sønderborg  
Adresse Vøl-Bogade 8, 6700 Sønderborg

Telefon: 74776102

CVR: 14492828  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2021

Daglige ledelse: Vivi Ravnskjær Terp

Revision Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 76  
2000 Frederiksberg  
CVR 29442789

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Kirkens Korshærs varimestue i Sønderborg er både værested, gørested og handlested. Den faglige kvalitet er høj og centralt i den bestræbelse er, at der er en lav tærskel til tilbuddet, anonymt og uden visitation og at det bygger på faglighed og frivillighed. Af tilbud i varimestuen kan fx være opfyldelse af basale behov som mad, bad, tøj, hvile og omsorg, desuden samtale, brobygning til det offentlige system, aktivitetet, samarbejde med myndigheder, korshærspræster, relationsarbejde, samarbejde med andre organisationer om fx uddeling af julehjælp, udflugter og småture. Der er nedsat et brugerråd for at sikre empowerment og involvering.

Kirkens Korshærs familiearbejde i Nordborg er et tilbud til udsatte familier, som primært er finansieret via puljemidler. Forældre kan sammen med deres børn komme, og der er fokus på nært og kærligt samspil med børnene. Der er en deltidsansat familiemedarbejder og pædagog tilknyttet familiearbejdet, som har primært fokus på at etablere tillidsfulde relationer for at støtte et mentaliserende samspil. Familierne mødes efter skole og arbejde nogle timer om eftermiddagen uden telefon og andre skærme. De laver lektier, spiller spil, hygger og spiser aftensmad sammen. Der er desuden hvert år en sommerlejr og flere gange årligt udflugter.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

2021 har igen været et år, præget af Covid-19. Det har dog ikke været hjemsendt personale og kun Familiearbejdet har været lukket de første måneder af året.

Da genbrugsbutikkerne var lukket de første måneder af året, har vi skulle spare 100.000 af driftsstøtten. Vi har modtaget driftsstøtte fra kommunens §18 midler; 180.000 kr, samt et ekstra tilskud til løn på 138.983kr.

I 2021 har det været muligt at ansætte en deltidsmedarbejder i 17, med puljemidler fra PUF, i et frivillighedsprojekt. Dette er en imidlertidig stilling, der følger projektperioden.

Vi har ligledes modtaget 109.099,87 fra Være, Gøre, Handle, der har kunne bruges til lønkroner og sikre kvalitet og dokumentation i Varmestuen.

I 2022 vil der være fokus på at finde nogle pulje eller fondsmidler, der kan, sikre et forsat familiearbejde, da midlerne fra PUF sommerferieprojekt, stopper d.31.05.22.

Der har ligeledes været arbejdet på at sikre en større driftsstøtte fra kommunens § 18 midler, da driftsstøtten på grund af butikkernes nedlukning under Covid-19, gør at vi forsat skal spare 100.000 i 2022.

Vi vil dog have et ekstra tilskud fra Være,Gøre, Handle projektet på 173.554,25, der kan bruges til lønkroner og kvalitetsudvikling.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, der har væsentlig på virkning på økonomien efter regnskabsårets afslutning.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Regnskabet omfatter Kirkens Korshærs i Sønderborg.

### **Resultatopgørelsen**

Resultatopgørelsen er opdelt i „Indtægter“ og „Udgifter“.

Under „Indtægter“ er indtægterne anført med bruttobeløb. Resultatkolonnen viser bruttobeløb til rådighed for Kirkens Korshær arbejde.

Testamentariske gaver samt arv bliver indregnet som henholdsvis formålsbestemt og ikke-formålsbestemt arv i balancen på indbetalingstidspunktet. Den formålsbestemte arv medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål. For den ikke-formålsbestemte arv foretages beslutning om anvendelse af midler til konkrete projekter og den ikke-formålsbestemte arv indregnes i resultatopgørelsen i samme år, som udgifterne, der er anvendt til de konkrete formål.

Formålsbestemte fondsmidler, bevillinger o.lign. bliver indregnet i balancen på indbetalingstidspunktet. De formålsbestemte fondsmidler medtages brutto som indtægt samme år, som udgifterne der er anvendt til de konkrete formål.

Under „Udgifter“ er vist de beløb, der er anvendt til Kirkens Korshær arbejde.

Direkte henførbare indtægter er vist i indtægtskolonnen.

Indtægtsgrernerende aktivitet i genbrugsbutikkerne opgøres overskuddet under indtægter.

Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af væsentlige indtægter og udgifter.

### **Balance**

#### **Anlægsaktiver**

Driftsmidler, renovering og køb af biler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Reservationer**

Beløb, der i årets løb af ledelsen er disponeret til særlige formål, indregnes under henlæggelser i balancen.

#### **Skat af årets resultat**

Da foreningen ikke er et selvstændigt skattesubjekt, er der ikke afsat skat i årsrapporten.



**Gældsforpligtelser**

Øvrig gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.  
Der hensættes til ferieforpligtigelse.

**Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser**

Der oplyses ikke om eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser.

## Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2021

		2021	2020
	<b>Indtægter</b>		
<b>Note</b>	Gaver og bidrag	64.228	211.258
	Formålsbestemte gaver	563.527	135.443
	Landsindsamling	86.500	0
	Kirke-/menighedsstøtte	11.624	11.186
	Salg af forplejning og ophold	354.003	213.616
	Husforbi	71.580	78.030
	Tilskud fra kommuner	323.983	712.573
1	Driftsstøtte fra Kirkens Korshær	1.437.331	1.247.100
	Drift region syd	396.000	660.000
	Socialministeriets øvrige	440.401	356.825
	Socialministeriets Akutpuljer	531.613	0
	PUF midler	123.478	0
2	Andre indtægter	254.831	287.979
	<b>Indtægter ialt</b>	<b><u>4.659.099</u></b>	<b><u>3.914.010</u></b>
	<b>Udgifter</b>		
	Lønninger	2.643.673	2.554.584
3	Direkte udgifter	820.164	706.399
4	Indirekte udgifter	569.960	449.074
5	Lokaleudgifter	371.929	440.701
	Årets underforbrug	<u>253.373</u>	<u>-236.748</u>
	<b>Udgifter ialt</b>	<b><u>4.659.099</u></b>	<b><u>3.914.010</u></b>

**Balance 31. december 2021**

	2021	2020
<b>Note Aktiver</b>		
Depositum	94.256	94.256
Aktier Sydbank	13.980	13.980
Kapitalandel Herberget Alberta	15.000	15.000
Mellemregning med Fælleskassen	951.201	374.169
Debitor	124.089	8.009
Likviditet	<u>330.920</u>	<u>571.131</u>
<b>Aktiver ialt</b>	<b><u>1.529.446</u></b>	<b><u>1.076.545</u></b>
<b>Passiver</b>		
Egenkapital primo regionen	7.420	-1.413.414
Egenkapital primo byarbejdet	-518.065	0
Lån Kirkenskorshær	0	1.139.517
Årets resultat regionen	-17.201	7.420
Årets resultat byarbejdet	<u>270.574</u>	<u>-244.168</u>
<b>Egenkapital ultimo regionen</b>	<b><u>-9.781</u></b>	<b><u>7.420</u></b>
<b>Egenkapital ultimo byarbejdet</b>	<b><u>-247.491</u></b>	<b><u>-518.065</u></b>
Kreditorer	247.920	135.130
Mellemregning med Alberta	425.883	608.166
Depotitum	12.900	12.900
Formålsbestemt kapital	367.574	161.211
Arv	210.842	210.842
Ferieforpligtigelse	349.701	249.402
Skyldig SKAT	171.898	209.539
	<b><u>1.786.718</u></b>	<b><u>1.587.190</u></b>
<b>Passiver ialt</b>	<b><u>1.529.446</u></b>	<b><u>1.076.545</u></b>

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Note 1 Driftsstøtte fra Kirkens Korshær</b>		
Driftsstøtte	2.036.000	2.036.000
Besparelse	-100.000	-400.000
Løntilskud og akutpuljer	<u>-498.669</u>	<u>-388.900</u>
	<u>1.437.331</u>	<u>1.247.100</u>
<b>Note 2 Andre indtægter</b>		
Diverse indtægter	8.208	0
Tips og lotto	175.332	198.850
Momskompensation	<u>71.291</u>	<u>89.129</u>
	<u>254.831</u>	<u>287.979</u>
<b>Note 3 Direkte udgifter</b>		
Varekøb, forplejning m.m.	363.787	416.725
Understøttelse af brugere	90.129	39.700
Beskæft., underh., undervisning	0	0
Husforbi	91.242	56.731
Diverse	2.000	1.200
Julehjælp	36.468	71.127
Aktiviteter	<u>236.538</u>	<u>120.916</u>
	<u>820.164</u>	<u>706.399</u>
<b>Note 4 Indirekte udgifter</b>		
Transport	36.594	17.981
Kompetanceudvikling	119.838	98.169
Frivillighedspleje	15.012	12.200
Supervision og krisehjælp	4.500	4.800
Forsikring	18.498	38.405
Abonnementer	31.346	26.714
Kampagne og PR	11.405	24.922
Administration	316.829	196.508
Revision	15.938	29.375
	<u>569.960</u>	<u>449.074</u>
<b>Note 5 Lokaleudgifter</b>		
Husleje	41.580	-38.977
El, vand og varme	82.823	211.904
Inventar	198.657	78.370
Forsikring	14.636	46.841
Vedligeholdelse	7.806	69.409
Rengøring	23.105	39.402
Øvrige omkostninger	<u>3.322</u>	<u>33.752</u>
	<u>371.929</u>	<u>440.701</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jeanette Ellen Bauer

**Chef for Kirkens Korshær**

Serienummer: PID:9208-2002-2-840092747322

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-05-09 10:11:37 UTC

NEM ID 

## Henriette Kaas Thomsen

**Økonomichef**

Serienummer: PID:9208-2002-2-774523053924

IP: 176.22.xxx.xxx

2022-05-09 14:14:49 UTC

NEM ID 

## Vivi Ravnskjær Terp

**Forstander og Korshærsleder Kirkens Korshær Sønderborg**

Serienummer: PID:9208-2002-2-604752473639

IP: 147.78.xxx.xxx

2022-05-11 11:30:31 UTC

NEM ID 

## Darnell Vagnild

**Statsautoriseret revisor**

Serienummer: CVR:29442789-RID:38429135

IP: 40.113.xxx.xxx

2022-05-11 11:40:01 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: P3KIK-OQ3DJ-P11ZF-OQ5A7-5T30Z-N7ABE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>