

VEDTÆGTER FOR

KORSHÆRS- RÅD

2019



**KIRKENS
KORSHÆR**

Vedtægter for korshærsråd

Korshærsrådets formål

Korshærsrådets primære funktion er at bidrage til udvikling og organisering af korshærsarbejdet lokalt. Korshærsrådet er en samlende og forankrende enhed i Kirkens Korshærs lokale arbejde og skal sikre, at arbejdet er i overensstemmelse med Kirkens Korshærs kerneværdier.

Korshærsrådet er ansvarlig for i samarbejde med den lokale leder af Kirkens Korshær at sikre og tydeliggøre, at Kirkens Korshær er en organisation, hvis værdigrundlag hviler på kristendommen og lokalt løfter de opgaver, der er behov for og mulighed for. Korshærsrådet er rådgivende og støttende i forhold til de lokale ansatte ledere.

Oprettelse og nedlæggelse af Korshærsråd

I lokalområder, hvor man ønsker at oprette et korshærsråd, foretages indstilling til Kirkens Korshærs Hovedbestyrelse, der godkender oprettelsen.

Hovedbestyrelsen kan beslutte at oprette lokale korshærsråd eller godkende en indstilling fra lokalområdet herom.

Ligeledes kan Hovedbestyrelsen beslutte at nedlægge lokale korshærsråd eller godkende nedlæggelse af et korshærsråd efter en flertalsindstilling fra det pågældende korshærsråd.

Allerede eksisterende korshærsråd, der er oprettede før 6. september 2019, fortsætter uændret.

Korshærsrådets sammensætning

Korshærsrådet består af mindst fem medlemmer samt den lokale leder, forstandere og lokal korshærspræst. Medlemmerne skal være medlemmer af folkekirken og skal arbejde ud fra Kirkens Korshærs kristne menneskesyn.

Hovedbestyrelsen for Kirkens Korshær godkender nye medlemmer i korshærsråd efter indstilling fra korshærsrådet.

Hovedbestyrelsen for Kirkens Korshær kan efter ansøgning give dispensation for ikke at være medlem af folkekirken.

En repræsentant, valgt af og blandt de ikke ledende ansatte medarbejdere, deltager i korshærsrådets møder med taleret, uden stemmeret.

Korshærsrådet konstituerer sig med formand og næstformand.

Korshærsrådet supplerer sig selv og sammensættes, så relevante kompetencer og lokal netværksdannelse tilgodeses.

Udpegning gælder for 4 år ad gangen.

Tegningsret

Til at forpligte det lokale korshærsarbejde over for tredje person kræves hovedbestyrelsens underskrifter.

Korshærsrådets møder:

Der afholdes mindst 4 korshærsrådsmøder om året.

Formanden indkalder med mindst en uges skriftligt varsel, med angivelse af dagsorden. Der kan afholdes ekstra møder efter behov.

Korshærsrådet kan indbyde andre til at deltage i et eller flere korshærsrådsmøder. Chefen for Kirkens Korshær kan personligt eller ved stedfortræder deltage i korshærsrådsmøderne, hvorfor dagsorden for disse skal tilsendes chefen.

Der kan regionalt udformes en forretningsorden for korshærsråd med afsæt i Kirkens Korshærs standardforretningsorden. Forretningsorden skal godkendes af hovedbestyrelsen.

Korshærsrådets opgaver

Socialt arbejde

Korshærsrådet er ansvarlig for i samarbejde med den lokale leder af Kirkens Korshær at sikre

- kvaliteten af det sociale arbejde samt understøtte/sørge for vedligeholdelse og udvikling af dette arbejde
- en tæt forbindelse mellem det lokale sociale arbejde og genbrugsbutikker og andre støttende aktiviteter, personer og institutioner, f.eks. lokale kirker.

Den lokale leder af Kirkens Korshær og korshærsrådet identificerer og beskriver oprettelsen af nye sociale arbejder, som danner udgangspunkt for regionschefens beslutning herom. Den lokale leder af Kirkens Korshær har ansvar for kvaliteten i det sociale arbejde.

Frivillige

Korshærsrådet er ansvarlig for i samarbejde med den lokale leder af Kirkens Korshær at sikre, at der er tilstrækkeligt med frivillige til en fornuftig drift af de sociale tilbud. Korshærsrådet bør betragte dette som en væsentlig del af rådets opgave. Det understreges, at det er en selvfølge, at en del af det sociale arbejde er baseret på frivillige.

Den lokale leder af Kirkens Korshær har ansvar for driften af de sociale tilbud og frivillige og ansatte medarbejdere.

Ansættelser

Kirkens Korshærs love §9 fastsætter regler for ansættelse i Kirkens Korshær. Alle fastansatte medarbejdere ansættes og afskediges af hovedbestyrelsen.

I forbindelse med opslag og ansættelse i blivende stillinger nedsætter den lokale leder af Kirkens Korshær et ansættelsesudvalg med repræsentanter fra medarbejderne og Korshærsrådet. Den lokale leder af Kirkens Korshær er leder af ansættelsesudvalget, der indstiller til ansættelse.

I tilfælde af uenighed i ansættelsesudvalget er den lokale leders indstilling afgørende. Til ansættelse af lokal leder nedsætter regionschefen ansættelsesudvalg med deltagelse af lokalt korshærsråd, medarbejderrepræsentation, chef for Kirkens Korshær samt evt. anden relevant deltagelse.

Fortalervirksomhed

Korshærsrådet er ansvarlig for i samarbejde med den lokale leder af Kirkens Korshær at synliggøre Kirkens Korshær i lokalområdet gennem arrangementer, der promoverer Korshæren, gennem foredragsvirksomhed og lignende.

I samarbejde med den lokale Korshærsleder kan korshærsrådet afholde et offentligt, årligt møde.

Økonomi

Den lokale leder af Kirkens Korshær udarbejder forslag til budget til drøftelse i korshærsrådet. Arbejdet med udarbejdelse af budgetforslag er Korshærsrådets mulighed for at påvirke både den kort- og langsigtede udvikling af det sociale arbejde.

Korshærsrådet drøfter og fremlægger kommende års budgetforslag for regionschefen. Regionschefen indsender et samlet budgetforslag for regionen med sin indstilling til hovedbestyrelsen. Hovedbestyrelsen skal godkende det samlede budget. Såfremt der opstår behov for at dække pludseligt opståede behov, som ikke er forudset i budgettet, skal det godkendes af regionschefen.

Den lokale leder af Kirkens Korshær har ansvar for den lokale økonomi inden for det godkendte budget og kan disponere over den lokale økonomi.

Korshærsrådet modtager løbende regnskabsorientering og forelægges det godkendte regnskab.

Bygninger

Korshærsrådet er ansvarlig for i samarbejde med den lokale leder af Kirkens Korshær at sikre, at Kirkens Korshærs bygningsmasse, hvori der drives socialt arbejde i de enkelte områder, anvendes/ udnyttes optimalt. Leder og råd skal afdække om bygningerne bruges fuldt ud, eller om der er mulighed for at leje ud til andre lokale NGO'er, eller om der er private aktører, der kunne være interesseret i at leje sig ind i bygningerne til enkelt-arrangementer eller lignende.

Løbende vedligeholdelse varetages lokalt, og pludseligt opståede skader håndteres i udgangspunktet også lokalt. Med mindre en reovering skyldes pludseligt opståede skader, så skal større investeringer i Kirkens Korshærs ejendomme altid godkendes af Kirkens Korshærs ejendomsadministration.

Der henvises i øvrigt til Kirkens Korshærs ejendomspolitik.

Øvrige opgaver

Hovedbestyrelsen kan efter konkret beslutning delegerer kompetence til et lokalt korshærsråd efter indsendt ansøgning herom. Ansøgning skal indeholde præcis angivelse af det område, der ønskes uddelegeret kompetence til samt begrundelse for ansøgning herom.

Regionens korshærssamråd

Korshærsrådet udpeger et medlem blandt de frivillige til at deltage i korshærssamråd i regionen.

Ud over de nævnte punkter kan korshærsrådet arbejde med andre opgaver efter lokalt behov.